

## AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

La scrivente Agenzia indice una selezione per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di n.2 tecnici da dedicare alla gestione delle attività di contabilità e reportistica energetica. Alla scadenza del periodo di assunzione è possibile il rinnovo del contratto.

### 1 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per la partecipazione alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

#### REQUISITI GENERALI

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è condizione necessaria per l'immissione in servizio;
- insussistenza di condanne o pendenze penali.

La partecipazione alla selezione non è soggetta a limiti di età.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

#### REQUISITI OBBLIGATORI:

- perfetta padronanza della lingua italiana, scritta ed orale;
- diploma di scuola secondaria superiore in materie tecniche o scientifiche;
- competenze di base in materia di energia;
- competenze di base nel settore edile impiantistico;
- competenze di base nella gestione ed analisi di dati numerici;
- ottima cultura informatica di base (CAD2D, MS-Word, MS-Excel, MS-Powerpoint, MS-Access, sistemi di posta elettronica, navigazione Internet, ecc.).

#### REQUISITI ATTITUDINALI ricercati:

- attitudine nell'elaborazione ed analisi di informazioni numeriche;
- attitudine nella gestione professionale delle relazioni interpersonali;
- capacità di comunicare con chiarezza e sintesi nell'ambito professionale;
- capacità di operare in un ambiente dinamico orientato all'innovazione continua;
- capacità di lavorare in gruppi di lavoro;
- capacità di organizzare il lavoro per obiettivi e di pianificare commesse;
- ambizione di crescita professionale continua;
- capacità di adattamento multidisciplinare;
- attitudine al confronto e al problem solving;
- disponibilità a prendere servizio presso la sede di APE FVG nonché ad accettare trasferimenti temporanei o definitivi del posto di lavoro qualora la sede dell'Agenzia dovesse mutare.

#### REQUISITI FACOLTATIVI che costituiscono preferenza:

- specializzazione in materie energetiche;
- laurea in materie tecniche o scientifiche;

*Qualora stampato, il presente documento costituisce riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da Matteo Mazzolini e depositato presso l'archivio informatico dell'Agenzia per l'Energia del Friuli Venezia Giulia*

- conoscenza lingua inglese;
- competenza specifica nella misura e verifica dei dati di consumo energetico;
- competenza specifica nell'uso di software GIS;
- competenza specifica nell'uso di database (MySQL, Postgre, MS-Access, etc.).

La presentazione del curriculum professionale in formato europeo (modello allegato al presente avviso) è considerata requisito indispensabile ai fini della preventiva valutazione della domanda di partecipazione alla selezione.

## **2 – PUBBLICITA'**

L'avviso sarà pubblicato sul sito web dell'Agenzia ([www.ape.fvg.it](http://www.ape.fvg.it)) da venerdì 12 luglio a venerdì 02 settembre 2019.

## **3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Gli interessati potranno inviare domanda su carta semplice secondo il modello allegato al presente avviso, entro le ore 17.00 del 02 settembre 2019, utilizzando una delle seguenti modalità:

- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [postacertificata@pec.ape.fvg.it](mailto:postacertificata@pec.ape.fvg.it) o via posta elettronica con ricevuta di ritorno all'indirizzo [elena.francois@ape.fvg.it](mailto:elena.francois@ape.fvg.it). In questa eventualità i documenti da inviare sono:
  1. domanda di partecipazione, in formato PDF, firmata digitalmente;
  2. curriculum vitae, in formato PDF, firmato digitalmente.

Nell'oggetto dell'email va riportata la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione alla selezione di n.2 tecnici da dedicare alla gestione delle attività di contabilità energetica";

- in busta chiusa, a mezzo raccomandata A/R o posta ordinaria indirizzata all'Agenzia per l'Energia del Friuli Venezia Giulia, Via Santa Lucia, 19 – 33013 – Gemona del Friuli (UD) Italia, oppure, brevi manu presso la sede dell'Agenzia per l'Energia del Friuli Venezia Giulia, Via Santa Lucia, 19 – 33013 – Gemona del Friuli (UD) Italia. L'orario di apertura dell'Agenzia è lunedì-venerdì dalle 08.30 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.30. In questo caso i documenti da consegnare in busta chiusa sono:
  1. domanda di partecipazione, in formato cartaceo, con firma autografa su ogni pagina;
  2. curriculum vitae, in formato cartaceo, con firma autografa su ogni pagina;
  3. fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Sulla busta di trasmissione andrà apposta la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione alla selezione di n.2 tecnici da dedicare alla gestione delle attività di contabilità energetica";

La domanda dovrà contenere i dati anagrafici del candidato, la residenza e l'eventuale domicilio se diverso, il recapito telefonico ed ogni altra informazione ritenuta utile dal candidato, nonché la liberatoria per il trattamento dei dati personali ai fini della presente selezione.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva di invio documenti è priva di qualsiasi effetto. Tutte le domande devono pervenire presso la sede dell'Agenzia entro il termine previsto: a tal fine fanno fede la data e l'ora indicate sulla ricevuta di ritorno.

Ogni candidato sceglie quale mezzo utilizzare per l'invio della domanda: nel caso in cui la modalità di invio scelta non consenta di verificare l'effettiva consegna o il termine entro cui è avvenuta e la domanda vada dispersa o arrivi in ritardo, la responsabilità sarà in capo esclusivamente al candidato e la mancata partecipazione non potrà essere imputata ad APE FVG qualunque ne sia la ragione.

## **4 – AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE**

L'ammissione e l'esclusione dei candidati è disposta con provvedimento del Direttore.

Costituisce motivo di esclusione uno qualunque dei seguenti motivi:

- la mancanza dei requisiti prescritti;
- la presentazione della domanda fuori tempo utile;
- la mancata sottoscrizione, digitale od autografa, di uno qualsiasi dei documenti previsti dalla selezione;
- l'incompletezza della documentazione richiesta.

---

*Qualora stampato, il presente documento costituisce riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da Matteo Mazzolini e depositato presso l'archivio informatico dell'Agenzia per l'Energia del Friuli Venezia Giulia*

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione via email entro il 13 settembre 2019.

## **5 – COMMISSIONE ESAMINATRICE, VALUTAZIONE DEI CV E COLLOQUIO**

La Commissione esaminatrice della presente selezione, nominata con provvedimento del Direttore entro il 06 settembre 2019, sarà composta dal Direttore stesso e da due commissari interni o esterni dell'Agenzia.

La Commissione Esaminatrice, provvederà, anche nel caso di presentazione di un'unica domanda, ad una valutazione preliminare del curriculum vitae dei candidati basata sui requisiti richiesti dal presente avviso.

Successivamente, i candidati giudicati idonei saranno ammessi a sostenere un colloquio orale sugli argomenti individuati nel presente avviso di selezione tra i requisiti specifici e preferenziali per l'ammissione alla selezione.

L'ammissione al colloquio sarà comunicata ai candidati mediante email con ricevuta di ritorno entro il 20 settembre 2019. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia: si raccomanda pertanto di indicare un indirizzo di posta elettronica funzionante e di monitorarlo costantemente nei giorni summenzionati. La mancata ricezione della suddetta email non potrà essere invocata come giustificazione per qualsiasi rivendicazione nei confronti dell'Agenzia. Si precisa che sarà facoltà della Commissione Esaminatrice procedere alla verifica a campione delle competenze dichiarate nel CV.

Il colloquio, della durata indicativa di circa 30', verterà in particolare sulle seguenti materie:

- concetti di base in materia di energia;
- la politica energetica europea e nazionale;
- lettura di una bolletta energetica;
- principali equivalenze energetiche;
- database;
- sistemi informativi geografici;
- analisi dati, indicatori energetici, benchmark;
- gestione delle informazioni;
- contabilità energetica.

La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti. Per ogni voce della seguente matrice, ogni commissario esprime il suo giudizio. Il punteggio definitivo è ricavato dalla media aritmetica dei 3 punteggi assegnati singolarmente.

<b>Descrizione voce</b>	<b>Punti disponibili</b>
CV – Valutazione competenze professionali	10
CV – Valutazione esperienza lavorativa rilevante	10
Colloquio – Competenze in materia di energia	20
Colloquio – Competenze in materia di database	20
Colloquio – Competenze in materia di contabilità energetica	20
Colloquio – Competenze linguistiche (lingua inglese)	10
Colloquio – Valutazione attitudinale	10

La selezione è superata dai candidati che conseguono una votazione non inferiore a 70/100. Tutte le fasi selettive avverranno ad insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice.

## **6 - STIPULA CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO**

Sulla base degli esiti della procedura di selezione pubblica, APE FVG procederà con la stipula del contratto con il migliore tra i concorrenti che hanno superato la selezione.

A tal fine il vincitore sarà invitato dall'Agenzia a formalizzare il rapporto di lavoro come dipendente full-time.

La durata del contratto a tempo determinato è stabilita in 6 mesi dalla data di sottoscrizione.

*Qualora stampato, il presente documento costituisce riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da Matteo Mazzolini e depositato presso l'archivio informatico dell'Agenzia per l'Energia del Friuli Venezia Giulia*

Il contratto si risolve automaticamente alla scadenza del termine stabilito, con eventuale possibilità di rinnovo in base ai risultati di valutazione interna sull'adeguatezza del lavoro svolto, delle competenze dimostrate e dell'attitudine a svolgere il ruolo assegnato all'interno dell'organico dell'ente. In nessun caso potrà essere trasformato di diritto in contratto a tempo indeterminato.

## **7 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

In base al C.C.N.L. "Commercio aziende del terziario (distribuzione e servizi)", con livello di inquadramento sulla base delle effettive competenze professionali possedute e dell'esperienza lavorativa già maturata al momento dell'assunzione alle dipendenze.

## **8 - NORME FINALI**

APE FVG si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso di selezione o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, dandone comunicazione agli interessati.

APE FVG si riserva di non procedere con alcuna assunzione qualora valuti che nessuno dei candidati soddisfi le proprie esigenze in relazione alle competenze ricercate col presente avviso.

Per informazioni e chiarimenti contattare la dott.ssa Elena Francois ad uno dei seguenti recapiti:

- tel. +39 0432 980322
- elena.francois@ape.fvg.it

Gemona del Friuli, 12 luglio 2019

Firmato digitalmente da  
**Matteo Mazzolini**  
Agenzia per l'energia del Friuli Venezia Giulia  
Direttore