

Riferimento: 02702_UC_CE-HEAT “Comprehensive model of waste heat utilization in CE regions”
Programma per la Cooperazione Transfrontaliera Central Europe
CUP: B69G16000600006 – CIG: Z2B26CEA66

Oggetto: avviso per l'acquisizione di offerte finalizzate all'affidamento di un incarico per l'integrazione di un Decision Support System all'interno del waste heat toolbox

1. Soggetto aggiudicatore

Il bando è indetto da APE FVG - Agenzia per l'energia del Friuli Venezia Giulia (di seguito soggetto aggiudicatore) in qualità di partner del progetto di cooperazione transfrontaliera denominato “CE-HEAT: Comprehensive model of waste heat utilization in CE regions” (di seguito progetto), co-finanziato dal Programma per la Cooperazione Transfrontaliera Central Europe.

2. Dati generali del soggetto aggiudicatore

Codice CUP progetto	B69G16000600006
Soggetto aggiudicatore	APE FVG
Indirizzo soggetto aggiudicatore	Via Santa Lucia, 19 – 33013 – Gemona del Friuli (UD)
C.F.	94097690302
P.IVA	02517490302
Responsabile procedimento	Matteo Mazzolini
Persona di contatto	Matteo Mazzolini
Telefono	0432 980 322
Fax	0432 309 985
Email	matteo.mazzolini@ape.fvg.it
PEC	postacertificata@pec.ape.fvg.it

3. Premessa

Il progetto CE-HEAT ha come obiettivo il censimento dei cascami termici sul territorio del Friuli Venezia Giulia e di altre 6 regioni del Centro Europa. Le fonti di calore di scarto censite saranno inserite in un applicativo online denominato sinteticamente “catasto energetico”, funzionale a rendere pubbliche le informazioni sull'origine e la disponibilità di questa risorsa energetica. In tal modo il progetto metterà a

disposizione dei potenziali utilizzatori un atlante web per localizzare le fonti di calore disponibili come scarto di altri processi di produzione, facilitando l'incontro tra domanda ed offerta di energia termica. Il catasto energetico sarà inserito nei processi di pianificazione strategica a livello locale, regionale e nazionale per individuare un primo lotto di progetti pilota la cui fattibilità tecnico-economica sarà valutata all'interno del progetto stesso. Per agevolare la summenzionata valutazione, il progetto mette a disposizione un waste heat toolbox, composto da un waste heat calculator e da un decision support system volti ad identificare le soluzioni tecnologiche più vantaggiose dal punto di vista della sostenibilità economica ed ambientale.

4. Procedura di aggiudicazione

L'affidamento dell'incarico verrà aggiudicato mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i criteri di valutazione di cui al successivo articolo 10.

Il soggetto aggiudicatore potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida o non affidare alcun incarico nel caso in cui le offerte pervenute siano giudicate non conformi ai requisiti del presente avviso.

5. Oggetto dell'incarico

L'incarico ha per oggetto il trasferimento e l'integrazione del decision support system (DSS) nella piattaforma web dedicata al progetto, nella sezione denominata "waste heat toolbox" che raccoglie i tools disponibili per verificare potenziali e soluzioni tecnologiche più idonee al recupero del calore di scarto, attualmente in fase di sviluppo. Il DSS dovrà essere disponibile online e raggiungibile tramite i browser più diffusi sul web (Chrome, Firefox, Explorer).

6. Specifiche dei servizi richiesti

L'incarico prevede l'integrazione del Decision Support System sviluppato dalla scrivente Agenzia nella piattaforma web di progetto, nella sezione denominata "Waste Heat Toolbox".

Il DSS dovrà permettere all'utente di impostare in input una serie di parametri (21) tra cui, a solo titolo esemplificativo:

- quantità di calore disponibile;
- profilo di rilascio del calore;
- temperatura del vettore;
- etc.

Sulla base dei valori, o degli intervalli di valori, impostati come input dall'utente, il sistema dovrà ricercare, all'interno di una matrice di dimensione indicativa pari a 21 colonne per 300 milioni di righe, le soluzioni tecnologiche che massimizzano i seguenti tre criteri:

1. volume di energia risparmiata;
2. riduzione delle emissioni di CO_{2eq} in atmosfera;
3. VAN dell'investimento.

I risultati dovranno essere selezionabili ed esportabili in un file PDF di formato A4.

Il DSS dovrà essere incorporato nella piattaforma web ufficiale mediante tecnologia iframe.

La grafica web dovrà raccordarsi a quella della piattaforma web in cui il DSS dovrà essere incorporato, e dovrà risultare piacevole negli accostamenti cromatici e semplice nella struttura, ordinata e schematica nella presentazione dei pulsanti e delle funzionalità ad essi collegate, di immediata comprensione, per un utilizzo immediato e veloce.

Dal punto di vista operativo, il DSS completerà il Waste Heat Toolbox come voce di menù indipendente ma funzionalmente collegata al Waste Heat Calculator.

Il suddetto catasto sarà ospitato su server cloud Linux (distribuzione Ubuntu a 64 bit), messo a disposizione dall'Agenzia e non dovrà essere gravato da alcun costo di licenza di terze parti.

Le specifiche tecniche dell'intero applicativo dovranno essere redatte nella forma di un documento in formato A4, pdf, stampabile, da consegnare alla scrivente Agenzia, specificando:

- la struttura dell'applicativo per blocchi funzionali;
- le tecnologie utilizzate e la versione;
- le tecniche di incorporazione dell'applicativo nella struttura ospitante (www.ce-heat.eu);
- procedure e credenziali di accesso alla struttura.

7. Proprietà intellettuale del codice sviluppato

L'applicativo web nella versione definitiva diventerà di proprietà del soggetto aggiudicatore e dei partner di Progetto (secondo gli accordi in essere tra i partner).

L'autore cederà al soggetto aggiudicatore tutti i diritti di proprietà, economici, di utilizzo e di riproduzione del codice sottostante all'applicativo web denominato "catasto energetico", a tempo indeterminato, senza potere avanzare in futuro alcun genere di richiesta e pretesa. Il soggetto aggiudicatore e i partner di Progetto saranno altresì autorizzati ad utilizzare, riprodurre, adattare, modificare, pubblicare e distribuire liberamente il suddetto codice.

8. Requisiti

I partecipanti alla procedura di affidamento non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016. In particolare i concorrenti non devono trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con un Ente Pubblico ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con un Ente Pubblico.

È richiesta la dimostrazione di adeguate capacità tecniche e professionali previa elencazione di servizi attinenti lo sviluppo di piattaforme digitali dotate di applicativi web similari per grado di complessità e funzionalità a quello oggetto della presente procedura, svolto nel quinquennio anteriore alla data di pubblicazione del presente avviso.

Per la realizzazione dell'incarico è espressamente richiesta una stretta collaborazione tra la scrivente Agenzia e l'affidatario, che si deve tradurre nello svolgimento prevalente dell'attività di sviluppo presso la sede dell'Agenzia: l'avanzamento dei lavori dovrà poter essere verificato con continuità da parte di APE FVG, mediante un confronto costante e diretto tra i tecnici dell'Agenzia e lo/gli sviluppatori informatici a cui

verrà affidato l'incarico. Un tanto al fine di poter sviluppare ipotesi di lavoro coerenti con le aspettative dell'Agenzia. In ogni caso deve essere garantita almeno una giornata di presenza alla settimana presso la sede del soggetto aggiudicatario, per l'intera durata dell'incarico.

9. Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta economica dovrà riportare:

- il ribasso offerto sull'importo a base di gara per i servizi richiesti, pari ad euro 2.600,00 (duemilaseicento/00) IVA inclusa;
- l'importo complessivo risultante dall'importo ribassato, comprensivo di IVA e di tutte le spese di qualsiasi natura, previdenziali, fiscali o meno, comprese quelle al momento non prevedibili.

Unitamente all'offerta, dovranno essere consegnati i seguenti documenti, come da modelli allegati:

1. autocertificazione possesso requisiti generali (art. 80 D.Lgs. 50/2016);
2. dichiarazione possesso requisiti relativi a capacità tecniche e professionali;
3. dichiarazione conto dedicato;
4. copia documento di identità del professionista/legale rappresentante che sottoscriverà l'offerta.

L'offerta, unitamente ai documenti richiesti, dovrà essere ricevuta entro e non oltre le ore 10.00 del giorno lunedì 04 febbraio 2019, pena l'esclusione dalla gara.

Le offerte dovranno essere consegnate personalmente o a mezzo posta o corriere presso la sede del soggetto aggiudicatario indicata all'art.2.

Per la documentazione inviata a mezzo posta o corriere fa fede la data di ricezione da parte dell'ente e non la data del timbro postale. Il recapito del plico resta ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. All'atto del ricevimento dei plichi verrà rilasciata ricevuta riportante data ed ora di ricezione.

La documentazione dovrà pervenire in un plico sigillato, con indicazione del mittente, recante la dicitura "CE-HEAT Offerta per integrazione DSS nel Waste Heat Toolbox":

10. Criteri di valutazione

La valutazione sarà effettuata sulla base dei seguenti parametri, che consentiranno l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti, così suddiviso:

- A) possesso requisiti capacità tecniche e professionali (max 80 punti);
- B) offerta economica (max 20 punti)

Il punteggio X all'offerta economica sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$X = 20 \times (P_{\min}/P_i)$$

dove:

P_{\min} = prezzo più basso offerto dai concorrenti ammessi;

P_i = prezzo offerto dal concorrente in esame.

I punteggi saranno assegnati da una Commissione di valutazione composta da 3 membri: il direttore di APE FVG, il project officer del progetto CE-HEAT, il tecnico di APE FVG responsabile dello sviluppo del DSS.

La Commissione si riunirà il giorno lunedì 4 febbraio 2019 alle ore 14.00 e procederà alla verifica della documentazione per la valutazione delle offerte pervenute in tempo utile. All'apertura potrà presenziare un rappresentante per ogni offerente, munito di delega.

Tutte le operazioni eseguite dalla Commissione verranno descritte in apposito verbale.

Una volta completata la valutazione e redatta la graduatoria delle offerte ricevute, quest'ultima sarà pubblicata sul sito web del soggetto aggiudicatore (www.ape.fvg.it) dalle ore 08.00 di martedì 5 febbraio alle ore 17.00 di lunedì 18 febbraio 2019.

11. Modalità di affidamento dell'incarico

Fermo restando la verifica dei requisiti dichiarati, al fine dell'efficacia dell'aggiudicazione, l'affidamento sarà confermato con apposita comunicazione, da sottoscrivere da ambo le parti, che ai sensi della vigente normativa avrà valore contrattuale.

12. Tempi di realizzazione dell'incarico

L'incarico dovrà concludersi entro il 15 marzo 2019. L'Agenzia non concederà proroghe al termine di consegna stabilito. È esclusa ogni forma tacita di proroga e/o rinnovo contrattuale.

13. Liquidazione

Il corrispettivo per i servizi di cui al presente disciplinare sarà liquidato in un'unica soluzione, a consuntivo, mediante presentazione di regolare fattura e previa verifica della corretta esecuzione del lavoro svolto e della conformità con quanto richiesto nel presente disciplinare da parte del direttore dell'Agenzia.

La fattura dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "Integrazione di un Decision Support System nel Waste Heat Toolbox del progetto "CE-HEAT: Comprehensive model of waste heat utilization in CE regions", finanziato nell'ambito del Programma per la Cooperazione Transfrontaliera Central Europe (CUP: B69G16000600006)", per un totale massimo onnicomprensivo che non potrà essere superiore in alcun caso ad euro 2.600,00 (duemilaseicento/00) IVA inclusa.

14. Modalità di fatturazione

La fattura dovrà riportare il dettaglio dei servizi prestati così come specificati nel presente disciplinare, il relativo costo e l'importo IVA applicato, con l'indicazione di pagamento a 30gg.

La fattura dovrà riportare nell'oggetto le diciture di cui al precedente articolo 13: in assenza della dicitura prevista e/o della conformità, la fattura non verrà liquidata.

15. Penalità

La penale per i ritardi riferiti alla consegna dei servizi richiesti viene fissata nella misura giornaliera dell'uno per mille del valore dell'incarico e verrà applicata in misura comunque complessivamente non superiore al

10% del corrispettivo totale. Nel caso il ritardo sia superiore a trenta giorni, APE FVG, senza obbligo o bisogno di messa in mora, avrà la facoltà insindacabile di dichiararsi libera da ogni impegno verso il contraente inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta per onorari e rimborso delle spese relative all'opera eventualmente svolta e non consegnata. Qualora, inoltre, i ritardi di cui sopra e l'annullamento dell'incarico determinino oneri e danni per il soggetto aggiudicatore, il medesimo avrà il diritto di esigere il relativo rimborso da parte del contraente.

Nel caso di mancato rispetto dei termini indicati per l'esecuzione del servizio e per qualsiasi carenza riscontrata imputabile al contraente, lo stesso si assumerà ogni responsabilità nei confronti del soggetto aggiudicatore, fermo restando il diritto del risarcimento di ogni ulteriore danno ad APE FVG.

Resta salvo, in ogni caso, il diritto al risarcimento di ogni eventuale maggior danno che dovesse dipendere dal ritardo o da un insoddisfacente adempimento dei lavori di sviluppo richiesti, a titolo di esempio non esaustivo valga la mancata funzionalità dell'applicativo o di alcune delle sue componenti. Eventuali interventi di terzi per cui APE FVG dovesse eventualmente farsi carico al fine di garantire le funzionalità dell'applicativo rispetto a quelle previste dal contratto, saranno addebitate all'affidatario.

16. Riservatezza

Il contraente sarà vincolato alla massima riservatezza in ordine a tutte le notizie e informazioni sull'attività dell'Agenzia di cui sia venuto a conoscenza nel corso dello svolgimento dell'incarico. Senza il benestare dell'Agenzia nulla potrà essere diffuso sia nel corso dell'incarico che posteriormente alla sua conclusione.

17. Spese

Tutte le spese non espressamente citate nel presente avviso, di qualsiasi natura, fiscali o meno, inerenti e conseguenti al contratto da stipularsi sono a carico del contraente.

Le parti convengono che il contratto, redatto in forma di scrittura privata, sarà registrato solamente in caso d'uso, in quanto trattasi di contratto soggetto all'I.V.A., con spese a carico della parte richiedente la registrazione.

18. Clausola di rinvio e richiamo codice di comportamento

Per quanto non previsto dal presente documento si fa rinvio, oltre che al codice civile, alla disciplina normativa e regolamentare vigente in materia di contratti pubblici. Si richiama inoltre espressamente la vigenza del D.P.R. 62/2013 art. 2 che prevede l'applicazione, per quanto compatibile, del Codice di Comportamento di APE FVG (<http://www.ape.fvg.it/amministrazione-trasparente/personale/codice-di-comportamento>) anche ai titolari e collaboratori a qualsiasi titolo dei contraenti con il soggetto aggiudicatore. Il mancato rispetto delle sopra citate norme comportamentali potrà costituire clausola di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi previsti, previa procedura di contestazione degli addebiti, e valutazione della gravità degli stessi

19. Controversie e foro competente

Ogni controversia, che dovesse insorgere fra le parti in ordine alla interpretazione, applicazione e/o esecuzione del contratto, e che non fosse possibile comporre bonariamente, è demandata al foro competente di Udine.

20. Allegati

- Modello A - Autocertificazione art. 80 D. Lgs. 50/2016
- Modello B - Requisiti capacità tecniche e professionali
- Modello C - Dichiarazione conto dedicato
- Modello D - Offerta economica



Firmato da

Matteo Mazzolini

Agenzia per l'energia del Friuli Venezia Giulia
Direttore

